

Jaarstukken 2019

INHOUD:

JAARVERSLAG

1. Algemeen
2. Resultaat en vermogen

JAARREKENING 2019

1. Balans per 31 december 2019
2. Rekening van baten en lasten over 2019
3. Grondslagen voor de financiële verslaglegging
4. Toelichting op de balans per 31 december 2019
5. Toelichting op de rekening van baten en lasten over 2019

- Bezoldiging topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen
- Ondertekening van de jaarrekening
- Overige gegevens
- Controleverklaring van de onafhankelijke accountant
- Resultaatbestemming

BIJLAGE:

- Afschrijvingsstaat

Sittard, 14 mei 2020

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen

1. ALGEMEEN

1.1. OPRICHTING

De Stichting Huis voor de Zorg is bij notariële akte opgericht d.d. 23 december 2002. Per 24 augustus 2018 zijn de statuten bij notariële akte gewijzigd en is de naam van de Stichting veranderd in Stichting Burgerkracht Limburg.

De zetel van de stichting is in de gemeente Sittard-Geleen.

Op Burgerkracht Limburg is de Governance Zorg van toepassing.

1.2. INSCHRIJVING KAMER VAN KOOPHANDEL

De Stichting Burgerkracht Limburg is ingeschreven in het stichtingenregister Kamer van Koophandel Limburg onder nummer 14075811.

1.3. ANBI

De Belastingdienst heeft aan het Huis voor de Zorg, nu Burgerkracht Limburg, per 1-1-2008 de ANBI-status toegekend. Burgerkracht Limburg voldoet ook aan de nieuwe eisen per 1-1-2014, gesteld door de Belastingdienst, waardoor de ANBI-status is veiliggesteld. Burgerkracht Limburg heeft als fiscaalnummer 811282831

1.4. BEDRIJFSGEGEVENS/DOELSTELLING

De stichting stelt zich ten doel als provinciale uitvoeringsorganisatie waarde toe te voegen aan de Limburgse samenleving door inhoud te geven aan de stem van burgers, met bijzondere aandacht voor burgers in een kwetsbare positie, zodat alle burgers volwaardig kunnen deelnemen aan en invloed hebben op de Limburgse samenleving. Dit alles in de ruimste zin van het woord en in lijn met het beleid van de provincie Limburg. De stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn en beoogt derhalve niet het maken van winst.

1.5. RAAD VAN TOEZICHT

De Raad van Toezicht heeft in 2019 zes keer overleg gevoerd met de directeur-bestuurder. De Raad van Toezicht heeft zich daarbij laten informeren door de directeur-bestuurder over de voortgang van de organisatie en zich specifiek geconcentreerd op de overname van activiteiten van Stichting Zorgbelang Limburg, de relatie met de Raad van Aangeslotenen, de jaarrekening 2018, het werkplan en de begroting 2020, het Fonds Zeggenschap Limburg, de notities Toegevoegde waarde Burgerkracht Limburg en Health & Life Sciences. Bovendien heeft de Raad van Toezicht, conform de statuten van Burgerkracht Limburg, het informatieprotocol, het toezichtskader RvT Burgerkracht Limburg en het reglement RvT Burgerkracht Limburg op- en vastgesteld en het scholingsplan van zijn leden alsmede het functioneren als Raad van Toezicht besproken. Tot slot heeft de Raad van Toezicht de jaarrekening 2018 goedgekeurd evenals het werkplan 2020 met de conceptbegroting 2020.

Samenstelling Raad van Toezicht 01-01-2019

Mevrouw A. Hidding, voorzitter

De heer T. van Vliet, lid

Mevrouw H.C.W.G. Maas, lid

De heer H.P. Jung, lid

De heer H.P.A.M. van Weegen, lid

Samenstelling Raad van Toezicht 31-12-2019

Mevrouw A. Hidding, voorzitter

De heer T. van Vliet, lid

Mevrouw H.C.W.G. Maas, lid

De heer H.P. Jung, lid

De heer H.P.A.M. van Weegen, lid

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen

1.6. DIRECTIE

Vanaf 1 januari 2019 is de heer J.H.M. von den Hoff benoemd tot directeur-bestuurder. De heer D. Martens is sinds die datum niet langer in functie geweest als waarnemend directeur.

1.7. DIRECTIONEEL VOORWOORD

1.7.1. FINANCIËEL BELEID 2019 EN FINANCIËLE VOORUITZICHTEN KOMENDE JAREN

Algemeen

De financiële huishouding van Burgerkracht Limburg is op orde. Strikte sturing op de kosten heeft ertoe geleid dat het boekjaar 2019 met een licht positief resultaat van € 11.574, -- is afgesloten.

Zakelijke dienstverlening

Per 1-1-2012 is Burgerkracht Limburg een zuivere subsidiestichting. Burgerkracht Limburg ontvangt een exploitatiesubsidie, gebaseerd op een financiële vertaling van het werkplan zoals goedgekeurd door de Raad van Toezicht en goedgekeurd door de provincie Limburg.

Het belang van de inbreng van het burgerperspectief in projecten wordt in toenemende mate onderkend door zorgverzekeraars, gemeenten, kennisinstellingen en centrale en lokale overheden. De Raad van Toezicht en de directie van Burgerkracht Limburg zijn van mening dat de uitvoering en inbreng van het perspectief van de burgers bij deze projecten, naast de uitvoering van het werkplan, bijdragen aan het in hun kracht zetten van de burgers.

Zorgbelang Limburg en Burgerkracht Limburg (voorheen Huis voor de Zorg) zijn twee zusterorganisaties met dezelfde statutaire doelen, die op dezelfde locatie en veelal met dezelfde medewerkers vergelijkbare activiteiten verrichten. Het enige verschil is dat de activiteiten van Burgerkracht Limburg door de provincie Limburg worden gefinancierd en die van Zorgbelang Limburg door andere opdrachtgevers. De werkzaamheden zijn in 2016 om puur administratieve redenen in twee aparte stichtingen ondergebracht. Met de vaststelling van de nieuwe statuten van organisatie Burgerkracht Limburg zijn deze administratieve redenen komen te vervallen. Daarom hebben de besturen van beide organisaties besloten de werkzaamheden per 1 januari 2020 weer samen te voegen. De Stichting Zorgbelang Limburg wordt opgeheven zodra alle verplichtingen zijn afgehandeld.

Taakstelling

In het coalitieakkoord 'In Limburg bereiken we meer!' heeft de provincie Limburg haar ambities vastgelegd voor de periode 2015-2019. In dit akkoord heeft de provincie Limburg aangekondigd € 40 miljoen te willen besparen op haar kosten en daarmee ook op de kosten inherent aan de financiering van de activiteiten van doorverbonden organisaties zoals Burgerkracht Limburg. In dit kader heeft de provincie Limburg besloten de exploitatiesubsidie van Burgerkracht Limburg in de periode 2017 t/m 2019 met € 700.000,00 te verlagen van € 6.700.000,00 naar € 6.000.000,00. Een forse taakstelling. De provincie Limburg heeft instemmend gereageerd op een verzoek van Burgerkracht Limburg om het 3e deel van de taakstelling, zijnde € 233.333,00, te mogen spreiden over 2019 en 2020.

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen

Vooruitzicht komende jaren

De omvang van het weerstandsvermogen bedraagt per 31 december 2019 5,55% van de exploitatiesubsidie. Omdat de relevante regels van de provincie Limburg omtrent reserves in 2019 zijn vervallen, liggen er vanuit deze opdrachtgever geen specifieke eisen m.b.t. de omvang van de reserve. De directeur-bestuurder en de Raad van Toezicht moeten derhalve zelf een standpunt innemen over de gewenste omvang van het weerstandsvermogen. Daarbij dient in ogenschouw te worden genomen, dat de jaarlijks door de provincie Limburg ter beschikking gestelde exploitatiesubsidie primair dient ter dekking van de kosten inherent aan de uitvoering van het werkplan. Een eventuele versterking van het weerstandsvermogen moet dan ook gezien worden als een borging van realisatie van de doelen gesteld in het werkplan.

De risico's die verbonden zijn aan projecten in opdracht van derden, mogen niet afgedekt worden vanuit de exploitatiesubsidie. Burgerkracht Limburg zal daarover separate voorzieningen treffen, zoals een risico-opslag in tarieven en een aparte voorziening ter dekking van risico's.

Het weerstandsvermogen heeft als doel ruimte te bieden voor noodzakelijke investeringen en een buffer te vormen om bedrijfsrisico's op te vangen. Afhankelijk van dat standpunt dient het financieel beleid van de organisatie daarop gericht te zijn.

Lijfblad Burgerkracht

Ook in 2019 is het gelukt het huis-aan-huis bezorgde kwartaalblad Burgerkracht binnen de marges samen te stellen en te verspreiden. Nu de opdracht van Burgerkracht Limburg wezenlijk is veranderd en ook het medialandschap sterk in ontwikkeling is, achtte Burgerkracht het aangewezen om te onderzoeken in hoeverre het blad in zijn huidige vorm nog bijdraagt aan de doelstelling van de organisatie.

De directie heeft uiteindelijk besloten om de uitgifte van het blad per 1 januari 2020 te beëindigen.

1.8. TOEKOMSTVISIE

Limburg heeft ten opzichte van de rest van Nederland te maken met achterstanden op het gebied van gezondheid en participatie. Een deel van de Limburgers is minder goed opgeleid, armer, leeft ongezonder en is minder actief betrokken in de omgeving en op de arbeidsmarkt. Het terugdringen van deze hardnekkige sociaaleconomische gezondheidsachterstanden is een belangrijke prioriteit van de provincie Limburg. De provincie Limburg heeft haar ambitie in 2015 verwoord in de Sociale Agenda 2025: "Koers voor een vitaler Limburg" en onlangs in een nieuw uitvoeringskader Sociale Agenda. In dit kader wordt de focus minder gelegd op innovatie en ontwikkeling maar meer op het daadwerkelijk doen en het implementeren van die innovaties. Daarvoor biedt de provincie Limburg een sociale basisinfrastructuur als ondersteuning aan. Naast Cubiss en de maatschappelijke organisaties vormt Burgerkracht Limburg onderdeel van de infrastructuur en krijgt daarmee een vooraanstaande rol in de realisatie van de doelen gesteld in het uitvoeringskader. Voor de uitvoering van de taken van Burgerkracht Limburg tot en met 2023 zal de provincie Limburg in 2020 een provinciaal kader vaststellen.

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen

In 2019 heeft Burgerkracht Limburg de doelen, zoals gesteld in de beschikking 2019, behaald en daarover middels een directieverslag verantwoording afgelegd. Het werkplan 2020 is een verdere uitwerking van de richting zoals vastgelegd in de nota 'Het Fundament'. Dit werkplan is goedgekeurd door de provincie Limburg.

1.8.1. ORGANISATIE EN HRM-BELEID

De nieuwe directeur-bestuurder heeft in 2019 onderzocht in hoeverre de transformatie van Huis voor de Zorg naar Burgerkracht Limburg was uitgevoerd. Hij concludeerde dat veel benodigde veranderingen zijn gerealiseerd of in gang gezet. De resterende inspanningen zijn op verzoek van de Raad van Toezicht in een transformatieplan verwoord en uitgevoerd.

Als onderdeel daarvan is geïnvesteerd in een gewenste identiteit en de formulering van operationele organisatiedoelen. Tevens is een communicatieadviseur aangesteld die een strategisch communicatieadvies ontwikkelde. Dat is uiteindelijk begin 2020 vastgesteld.

Burgerkracht Limburg heeft de talenten van al zijn medewerkers nodig om zijn opdracht waar te kunnen maken. In 2019 is opnieuw ingezet om de leiderschapskwaliteiten van de medewerkers, hun vermogen tot zelfsturing, gezamenlijk verantwoordelijkheid nemen voor het realiseren van taken en voor constructieve samenwerkingsprocessen middels supervisie en intervisie, intensieve training en kwaliteitscirkels verder te ontwikkelen.

Tegelijkertijd heeft de directie geïnvesteerd in een strategische HRM-functie, belast met de formulering van strategisch HRM-beleid en een daarbij passende organisatiestructuur. Naar verwachting zal deze structuur in het 1^e kwartaal 2020 ter advisering worden voorgelegd aan de PVT.

1.8.2. MATERIËLE VOORZIENINGEN

Een blijvend aandachtspunt is de doelmatige inzet van middelen als dekking voor de kosten voor materiële voorzieningen. Daarbij is de inzet dat de uitvoering van het werkplan op kwalitatief hoogwaardige wijze geborgd blijft. Uitgangspunt voor wat betreft de relatie met de netwerkpartners is dat jaarlijks samen met deze partners, op basis van een activiteitenplan, wordt bezien, welke middelen aan hen worden toegewezen. In de beoordeling wordt betrokken in hoeverre de middelen die zij van Burgerkracht Limburg ontvangen, doelmatig worden ingezet en bijdragen c.q. aansluiten bij de doelen zoals vastgelegd in het werkplan van Burgerkracht Limburg. Dit laat overigens onverlet hun zelfstandige verantwoordelijkheid en bevoegdheid ten aanzien van hun jaarplannen.

Huisvesting

De directie heeft alsnog besloten tot een sobere en kapitaalarme verhuizing van Burgerkracht Limburg van de begane grond naar de 1^e verdieping van het pand Mercator 1 te Sittard. Belangrijkste aanleiding daartoe vormt het gegeven dat een nieuwe kantoor-, vergader- en ontmoetingsomgeving bijdraagt aan de veranderde positie van Burgerkracht Limburg met betrekking tot de vastgestelde doelen. Bovendien wordt met de nieuwe huisvesting ook tegemoetgekomen aan verbeterpunten die voortvloeien uit de RIE.

1.8.3. CORONA

De effecten van de crisis die is ontstaan door het coronavirus laten zich moeilijk voorspellen. Burgerkracht Limburg volgt nauwlettend de ontwikkelingen en conformeert zich aan het kabinetsbeleid en de adviezen van het RIVM. Middels een periodieke rapportage houdt Burgerkracht Limburg de provincie Limburg op de hoogte van de ontwikkelingen. Omdat de crisis in 2020 optrad, wordt er in de jaarrekening 2019 verder geen aandacht aan besteed.

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen

2 RESULTAAT EN VERMOGEN

2.1. VERGELIJKEND OVERZICHT

Het overschot over 2019 bedraagt € 11.574 (voor resultaatbestemming) tegenover een tekort over 2018 van € 107.090. De voorgestelde resultaatbestemming is opgenomen onder de overige gegevens van de jaarrekening. De resultaten over het boekjaar ten opzichte van de begroting (middels de provinciale beschikking en gebaseerd op het bijbehorende goedgekeurde werkplan) kunnen als volgt worden samengevat; de nummering verwijst naar de toelichtingen in de jaarrekening.

	Rekening 2019	Begroot 2019	Vershil
(Bedragen x € 1.000)	€	€	€
BATEN			
Subsidie Provincie (13)	2.510	2.510	0
Overige (project)opbrengsten (14)	216	51	165
	2.725	2.561	164
LASTEN			
Salariskosten (15)	1.634	1.545	-89
Overige personeelskosten (16)	174	160	-14
Huisvestingskosten (17)	131	136	5
Kantoorkosten (18)	51	57	6
Bestuurskosten (19)	163	169	6
Kosten automatisering (20)	60	59	-1
Afschrijvingskosten materiële vaste activa (21)	21	10	-11
Overige algemene kosten (22)	43	36	-7
Kosten Burgerkracht (23)	91	100	9
Overige communicatiekosten (24)	23	35	12
	2.391	2.307	-84
Overige project/activiteitenkosten (25)	322	243	-79
Totaal lasten	2.712	2.550	162
BEDRIJFSRESULTAAT (baten -/- lasten)	13	11	2
Financiële baten en lasten (26)	-1	-1	0
EXPLOITATIERESULTAAT	12	10	2

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen**2.2 TOELICHTING OP VERGELIJKEND OVERZICHT
(Bedragen x € 1.000)**

	€
Hogere verzuimuitkering	23
Dotatie loopbaanbudget	-7
Extra mankracht	-53
Hogere sociale lasten	-16
Kosten uitvoering CAO	-36
Salariskosten (15)	Totaal -89
Hogere kosten woon-werk verkeer	-18
Hogere kosten verzuimmanagement	-19
Hogere kosten deskundigheidsbevordering	-1
Lagere reis- en verblijfkosten	6
Lagere overige personeelskosten	18
Overige personeelskosten (16)	Totaal -14
Lagere huurkosten	9
Hogere servicekosten	-2
Hogere overige ko huisvestingskosten	-2
Huisvestingskosten (17)	Totaal 5
Lagere kosten kantoormiddelen	2
Hogere kosten telefonie	-1
Lagere kosten porto	2
Lagere kosten drukwerk en kopieerwerk	4
Overige kantoorkosten	-1
Kantoorkosten (18)	Totaal 6
Hogere kosten Raad van Toezicht	-5
Lagere kosten interne overlegorganen	2
Lagere kosten koepels	9
Bestuurskosten (19)	Totaal 6
Lagere kosten onderhoud automatisering	2
Lagere kosten service level agreement	7
Hogere overige kosten automatisering	-10
Kosten Automatisering (20)	Totaal -1
Hogere afschrijvingskosten automatisering	-11
Kosten afschrijving materiele vaste activa (21)	Totaal -11
Lagere overige organisatiekosten	2
Lagere kosten documentatie en vakliteratuur	1
Hogere kosten kwaliteitsaudit	-10
Overige algemene kosten (22)	Totaal -7
Lagere productiekosten lijfblad Burgerkracht	5
Hogere opbrengst advertentieacquisitie	4
Kosten Burgerkracht (23)	Totaal 9
Lagere kosten overige communicatie	12
Kosten Overige communicatie (24)	Totaal 12
Lagere activiteitenkosten themalijnen	53
Hogere kosten overige projecten	-132
Overige project/activiteitenkosten (25)	Totaal -79
Renteopbrengsten	7
Rentebaten minus rentelasten (26)	0
	0

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:		31-12-2019	31-12-2018
(Bedragen x € 1.000)		€	€
<i>Beschikbaar op lange termijn:</i>			
Exploïtatiereserve		139	128
Bestemmingsreserves en voorzieningen		183	186
		322	314
<i>Waarvan vastgelegd op lange termijn:</i>			
Materiële vaste activa		134	82
WERKKAPITAAL		188	232
<i>Dit bedrag is als volgt aangewend:</i>			
Vorderingen		510	416
Liquide middelen		123	104
		633	520
Af: kortlopende schulden		445	288
WERKKAPITAAL		188	232
<u>KASTROOMOVERZICHT</u>		2019	2018
		€	€
Uit operationele activiteiten			
Resultaat (inclusief nagekomen baten en lasten en rentebaten)		11	-107
Afschrijvingen		21	15
		32	-92
Mutatie voorzieningen		-3	3
Mutatie operationele vorderingen		-95	-34
Mutatie operationele kortlopende schulden		159	-74
		64	-108
Reguliere exploitatie		93	-197
Uit investeringsactiviteiten			
Investerings in materiële vaste activa		-74	-28
Mutatie geldmiddelen		19	-225

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen

4. VASTGESTELDE BEGROTING 2020			
(bedragen x € 1.000)		€	€
BATEN			
Provincie: basisbijdrage		2.374	
Projectopbrengsten		579	
			2.953
LASTEN			
Directe personeelslasten		2.095	
Overige personeelslasten	95		
Huisvestingskosten	133		
Kantoorkosten	78		
Kosten automatisering	63		
Afschrijvingskosten	28		
Bestuurskosten (incl. organisatiekosten koepelorganisaties)	164		
Overige algemene kosten	91		
Specifieke activiteitenkosten	253		
		905	
			3.000
Begrotingsresultaat			-47

De begroting 2020 is goedgekeurd door de Raad van Toezicht d.d. 19 september 2019 en door de provincie Limburg bij beschikking SAS-2018006055, kenmerk 2019/10515, werkplan Burgerkracht Limburg inclusief begroting 2019 d.d. 12 februari 2019. Deze oorspronkelijke begroting was voor een klein deel niet gedekt met vaststaande inkomsten. Op verzoek van de provincie Limburg heeft Burgerkracht Limburg een sluitende bijgestelde begroting opgesteld. Die is op 12 maart 2020 door de Raad van Toezicht goedgekeurd en vervolgens aangeboden aan de provincie Limburg.



23 JUNI 2020

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen

Voor waarmerkingsdoeleinden

JAARREKENING 2019

- Balans per 31 december 2019
- Rekening van baten en lasten over 2019
- Grondslagen voor de financiële verslaglegging
- Toelichting op de balans per 31 december 2019
- Toelichting op de rekening van baten en lasten over 2019
- Ondertekening van de jaarrekening
- Overige gegevens

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen

Voor waarmerkingsdoeleinden

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019				
(na resultaatbestemming)				
	31-12-2019		31-12-2018	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa (1)</i>		134.214		81.837
Viottende activa				
<i>Vorderingen en overlopende activa</i>				
Debiteuren (2)	98.514		87.962	
Overige vorderingen (3)	412.123		327.770	
		510.637		415.732
<i>Liquide middelen (4)</i>				
Kas	150		964	
Rabobank	107.138		101.533	
Triodos	149		149	
ASN	1.025		1.025	
Kruispost	15.000		0	
		123.462		103.671
		768.313		601.238
PASSIVA				
Eigen vermogen				
<i>Exploïtatiereserve (5)</i>		139.247		127.673
<i>Voorzïeningen (7)</i>		183.214		185.756
Kortlopende schulden				
<i>Schulden en overlopende passiva</i>				
Belastingen en sociale lasten (8)	97.524		91.777	
Crediteuren (9)	112.529		126.089	
Te verrekenen met koepels (10)	28.040		2.150	
Kortlopende schulden en overlopende passiva (11)	207.759		67.793	
		445.852		287.819
		768.313		601.238

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen			
2 REKENING VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019			
	Rekening 2019	Begroting 2019	Rekening 2018
	€	€	€
BATEN			
Subsidies en bijdragen			
Provincie regulier (13)	2.509.774	2.510.000	2.335.313
Overige subsidies en bijdragen			
Overige (project)opbrengsten (14)	215.572	51.000	161.534
Totaal baten	2.725.346	2.561.000	2.496.847
LASTEN			
Salariskosten (15)	1.634.052	1.545.000	1.527.123
Overige personeelskosten (16)	174.220	160.000	166.776
Huisvestingskosten (17)	130.767	136.000	106.920
Kantoorkosten (18)	50.918	57.000	52.042
Bestuurskosten (19)	162.587	169.000	230.612
Kosten automatisering (20)	59.821	59.000	63.232
Afschrijvingskosten			
Materiële vaste activa (21)	21.076	10.000	15.278
Overige algemene kosten (22)	43.180	36.000	46.563
Kosten Burgerkracht (23)	91.385	100.000	95.726
Overige communicatiekosten (24)	22.564	35.000	13.649
	2.390.571	2.307.000	2.317.921
Overige project/activiteitenkosten	321.798	243.000	261.588
	2.712.369	2.550.000	2.579.509
Incidentele lasten	0	0	22.911
Totaal lasten	2.712.369	2.550.000	2.602.420
BEDRIJFSRESULTAAT	12.977	11.000	-105.574
Rentebaten -/- rentelasten (26)	-1.403	-1.000	-1.517
EXPLOITATIERESULTAAT	11.574	10.000	-107.091
RESULTAATBESTEMMING			
	2019	2019	2018
Mutatie exploitatiereserve	11.574	10.000	-87.091
Onttrekking aan de bestemmingsreserve ziekteverzuim	0	0	-20.000
Totaal	11.574	10.000	-107.091

3. GRONDSLAGEN VOOR DE FINANCIËLE VERSLAGLEGGING

3.1. ALGEMEEN

De stichting is statutair gevestigd in de gemeente Sittard-Geleen, en feitelijk Mercator 1, 6135 KW Sittard. De stichting stelt zich ten doel als provinciale uitvoeringsorganisatie waarde toe te voegen aan de Limburgse samenleving door inhoud te geven aan de stem van burgers, met bijzondere aandacht voor burgers in een kwetsbare positie, zodat alle burgers volwaardig kunnen deelnemen aan en invloed hebben op de Limburgse samenleving. Dit alles in de ruimste zin van het woord en in lijn met het beleid van de provincie Limburg. De stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn en beoogt derhalve niet het maken van winst.

3.2. GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

De jaarrekening is opgesteld volgens algemeen aanvaarde grondslagen voor de financiële verslaglegging, gegeven de bepalingen in de Rijk-Richtlijn C 1 Kleine organisaties zonder winststreven.

Voor zover niet anders vermeld worden activa en passiva opgenomen tegen de historische kosten.

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost. Er is geen sprake van derivaten.

Gebruik maken van inschattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en inschattingen en veronderstellingen maakt, die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze inschattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van inschattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

3.2.1. MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, onder aftrek van de geaccumuleerde afschrijvingen, en, indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur en worden lineair berekend. Afschrijving vindt plaats vanaf het tijdstip van ingebruikname.

3.2.2. VORDERINGEN

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Ultimo boekjaar zijn openstaande vorderingen met een levensduur 2 jaar of ouder, welke op basis van de huidige inzichten niet meer tot een inkomende geldstroom leiden, afgeboekt ten laste van de exploitatie. Tevens wordt, voor zover noodzakelijk, een voorziening getroffen voor het risico van oninbaarheid, bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

3.2.3. LIQUIDE MIDDELEN

De liquide middelen staan, voor zover niet anders is vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

3.2.4. EIGEN VERMOGEN

Conform de door de provincie Limburg vastgestelde beleidsregels met betrekking tot reserves en voorzieningen structurele subsidierelaties, overeenkomstig het besluit van Gedeputeerde Staten van 14 juli 2009, kenmerk CASC200900012754, is een cumulatieve reserve toelaatbaar die maximaal 15% bedraagt van het verstrekte provinciaal subsidiebedrag in enig jaar. Ultimo 2019 is de exploitatiereserve 5,55%. Het eigen vermogen vormt een buffer om eventuele toekomstige exploitatietekorten op te kunnen vangen. In de vaststelling exploitatiesubsidie 2018 d.d. 10 maart 2020 wees de provincie Limburg erop dat deze regels per 20 november 2019 zijn ingetrokken.

3.2.5. VOORZIENINGEN

a) Voorziening claim belastingdienst

Aangezien er nog geen indicatie is in hoeverre de claim Belastingdienst (welke opgenomen is als vordering) gevorderd kan worden, heeft het bestuur van Stichting Burgerkracht Limburg besloten een voorziening te vormen voor het bedrag waarmee de mogelijke inherente gevolgen van het juridisch geschil gedekt kunnen worden. Echter, is dit een inschatting en geeft dat nog geen indicatie op de uitkomsten van dit geschil.

b) Voorziening Loopbaanbudget

Met ingang van 1 juli 2015 zijn werkgevers in de Cao Sociaal Werk verplicht een voorziening in te richten, gericht op de duurzame inzetbaarheid van medewerkers: het loopbaanbudget. Dit budget kunnen medewerkers in overleg met de werkgever besteden aan de stimulering van hun duurzame inzetbaarheid. Opbouw van het budget vindt plaats via een vast en variabel percentage van het feitelijk salaris gedurende maximaal 36 maanden.

c) Pensioenvoorziening

De stichting is aangesloten bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg & Welzijn. De door dit fonds verzorgde regeling is een toegezegd-pensioenregeling (middelloon). Er zijn twee soorten dekkingsgraden: de actuele dekkingsgraad en de beleidsdekkingsgraad. De actuele dekkingsgraad wordt maandelijks bepaald en geeft de verhouding aan tussen het nu aanwezige vermogen en de toekomstige verplichtingen. De actuele dekkingsgraad kan behoorlijk schommelen. Het laat heel goed het effect zien van financieel-economische ontwikkelingen. Als de rente bijvoorbeeld daalt, heeft dit direct een negatief effect op de actuele dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de actuele dekkingsgraad van de laatste twaalf maanden. Door een gemiddelde te gebruiken schommelt de dekkingsgraad minder sterk. Pensioenfondsen gebruiken de beleidsdekkingsgraad bij het maken van pensioenbeleid. Op basis van de beleidsdekkingsgraad wordt bepaald of het pensioen jaarlijks verhoogd wordt (indexatie), maar ook of het pensioen eventueel verlaagd moet worden. Op basis van de huidige inzichten en een mogelijke verlaging van rekenrente moet rekening worden gehouden met een verlaging van de toekomstige pensioenuitkeringen. De beleidsdekkingsgraad was in december 2019 96,5%. De pensioenpremie 2019 blijft ongewijzigd. De pensioenuitkeringen worden niet geïndexeerd.

3.2.6. KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA

Deze worden gewaardeerd tegen nominale waarde en hebben een looptijd van korter dan één jaar.

3.3. GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en de kosten en andere lasten van het jaar anderzijds, gewaardeerd tegen historische kostprijzen. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen, die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

3.3.1. OPBRENGSTEN

Opbrengsten en exploitatiesubsidie worden verantwoord in het jaar waarvoor deze zijn gerealiseerd. Ten aanzien van eventuele projectsubsidies vindt toerekening aan het boekjaar plaats op basis van de door de projectleiding vastgestelde status en voortgang van het project, de resterende projectduur en de werkelijke en nog te verwachten lasten, gebaseerd op de projectadministratie en de subsidiebeschikkingen en opdrachtbrieven; hierbij vindt matching van baten en lasten plaats in het boekjaar. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

3.3.2. AFSCHRIJVINGEN

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen, boekwinsten echter alleen voor zover de boekwinsten niet in mindering zijn gebracht op vervangende investeringen.

3.4. BOEKJAAR

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN

Huurverplichting

De Stichting had per 1 september 2006 ruimte gehuurd van de provincie Limburg. In 2006 is het pand in eigendom overgegaan naar Stichting De Waardenburcht. De huurovereenkomst loopt tot 1 januari 2024, waarna jaarlijks voortgezet kan worden. De huur bedraagt op jaarbasis circa € 135.000 inclusief servicekosten.

Leaseverplichtingen/onderhoudscontracten

Met Ricoh Nederland BV is een huurovereenkomst afgesloten betreffende een tweetal print- en kopieermachines alsmede een smartboard en narrowcasting. De huurperiode loopt tot 1 december 2024. De huurkosten bedraagt op jaarbasis circa € 16.000

Telefoonverplichting

Met A3bc is een dienstverleningsovereenkomst afgesloten betreffende de afname van mobiele en vaste telefonie. De huurperiode loopt van 8 april 2015 tot 8 april 2020 en is met 1 jaar verlengd tot 8 april 2021. De kosten voor de dienstverlening bedragen op jaarbasis circa € 24.000.

ICT verplichting

Met True is een dienstverleningsovereenkomst afgesloten betreffende de afname van ICT-diensten. De dienstverleningsovereenkomst loopt tot 1 december 2020. De jaarlijkse lasten van deze overeenkomst zijn afhankelijk van het aantal werkplekken en bedroegen bij de start van de overeenkomst € 34.000. Bovendien is met True een overeenkomst gesloten betreffende de glasvezelverbinding en de firewall. Deze overeenkomst loopt tot 6 augustus 2023. De jaarlijkse kosten van deze overeenkomst bedragen € 6.000.

23 JUNI 2020
Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen
4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

Voor waarmerkingsdoeleinden

ACTIVA
VASTE ACTIVA
Materiële vaste activa (1)

	Inventaris €	ICT €	Totaal €
Boekwaarde 1 januari			
Aanschafwaarde	76.157	242.638	318.795
Cumulatieve afschrijvingen	65.523	171.426	236.949
	10.634	71.212	81.846

Mutaties

Investeringen	57.456	15.987	73.443
Afschrijvingen	-2.433	-18.642	-21.075
	55.023	-2.655	52.368

Boekwaarde 31 december

Aanschafwaarde	133.613	258.625	392.238
Cumulatieve afschrijvingen	67.956	190.068	258.024
	65.657	68.557	134.214

Afschrijvingspercentages

Inventaris			10-20%
ICT			20-33 1/3%

Vlottende activa
Debiteuren (2)

	31-12-2019 €	31-12-2018 €
Debiteuren (uit hoofde van verrichte diensten)	99.659	89.065
Voorziening dubieuze debiteuren	-1.145	-1.105
Totaal	98.514	87.960

Overige vorderingen (3)

Te ontvangen ziekengelden	4.645	2.508
Te vorderen btw	356	0
Pensioenfonds Zorg en Welzijn	0	13.494
Subsidies en nog te ontvangen bedragen	188.789	130.032
Zorgbelang Limburg	22.820	0
Claim naheffing belastingdienst	175.814	175.814
Overig	19.699	5.922
Totaal	412.123	327.770

Liquide middelen (4)

Kas	150	964
Rabobank 13.50.08.484	74.148	45.597
Rabobank SpaarVrijrekening 33.11.431.286	0	35.825
Rabobank 18.76.34.629	32.990	20.111
Triodos	149	149
ASN	1.025	1.025
Kruispost	15.000	0
Totaal	123.462	103.671

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen		Voor waarmerkingsdoeleinden	
PASSIVA		31-12-2019	31-12-2018
		€	€
EIGEN VERMOGEN			
Exploitatiereserve (5)			
Stand begin van het jaar		127.673	234.764
Resultaatbestemming boekjaar		11.574	-107.091
		139.247	127.673
Reserve uitgedrukt in % subsidie Provincie Limburg		5,55%	5,47%
VOORZIENINGEN (7)			
Voorziening claim belastingdienst			
Stand begin boekjaar		157.000	157.000
Mutatie boekjaar		0	0
Stand eind boekjaar		157.000	157.000
Loopbaanbudget			
Stand begin boekjaar		28.756	25.560
Mutatie boekjaar		21.120	19.536
Onttrekking boekjaar		-23.662	-16.340
Stand eind boekjaar		26.214	28.756
TOTAAL VOORZIENINGEN		183.214	185.756
KORTLOPENDE SCHULDEN			
Belastingen en sociale lasten (8)			
Omzetbelasting BTW		0	787
Belastingdienst loonheffing en premies		97.524	90.990
		97.524	91.777
Crediteuren (9)			
Crediteuren (uit hoofde van leveranties en verrichte		112.529	126.089
		112.529	126.089
Te verrekenen met Koepels (10)			
PAZ		2.150	2.150
FGL		25.890	
		28.040	2.150
Kortlopende schulden en overlopende passiva (11)			
Partnerschap Sociaal Domein		342	342
Stichting Zeggenschapsfonds		41.104	13.003
Vooruit ontvangen subsidies		139.500	0
Raad van Toezicht		0	3.388
Nabetaling verzuimpremie		11.813	10.894
Jongeren en hun positieve gezondheid		0	140
Zorgbelang Limburg		0	11.983
LOC		0	12.043
		192.759	51.793
Overige schulden en overlopende passiva			
Overige schulden en overlopende passiva		15.000 ¹⁷	16.000
TOTAAL		207.759	67.793

Voor waarmerkingsdoeleinden

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen			
5 TOELICHTING OP REKENING VAN BATEN EN LASTEN 2019			
BATEN	Rekening 2019	Begroting 2019	Rekening 2018
	€	€	€
Subsidies en bijdragen			
Provincie Limburg regulier (13)			
Conform subsidiebeschikking	2.626.441	2.626.000	2.568.646
af. korting 33,33% van € 700.000 (eenmalige korting)	-116.667	-116.000	-233.333
	2.509.774	2.510.000	2.335.313
Overige (project)opbrengsten (14)			
Overige bijdragen derden c.q. (Project)opbrengsten	215.572	51.000	161.534
<i>Totaal</i>	215.572	51.000	161.534
Totaal	2.725.346	2.561.000	2.496.847
LASTEN			
Salariskosten (15)			
Brutosalarissen incl. vakantietoeslag en eindejaarsuitkering	1.307.674		1.322.601
Sociale lasten UWV	206.795		201.948
Pensioenpremies	136.100		123.838
	1.650.569		1.648.387
Doorberekende salariskosten	0		-57.537
	1.650.569		1.590.850
Ontvangen ziekengelduitkering	-23.335		-68.780
Loopbaanbudget	6.818		5.053
			0
Totaal	1.634.052	1.545.000	1.527.123
Bestuurdersbeloning			
Vanaf 13 september 2018 kent Stichting Burgerkracht Limburg een Raad van Toezicht model en zijn de beloningen conform aangepast.			

<u>Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen</u>	Rekening 2019 €	Begroting 2019 €	Rekening 2018 €
Overige personeelskosten (16)			
Kosten eigen vervoer en overige reis- en verblijfkosten	4.879	10.000	9.829
Tegemoetkoming woon- werkverkeer	41.003	23.000	38.965
Kosten voeren salarisadministratie	4.561	5.000	4.439
Kosten verzuimmanagement	95.707	77.000	77.804
Deskundigheidsbevordering	21.314	20.000	14.645
Overige personeelskosten	6.756	25.000	21.094
Totaal	174.220	160.000	166.776
Huisvestingskosten (17)			
Huur	80.928	90.000	63.102
Service	45.628	44.000	42.353
Overige kosten	4.211	2.000	1.465
Totaal	130.767	136.000	106.920
Kantoorkosten (18)			
Kantoorbenodigdheden/kleine inventaris	1.562	4.000	3.256
Portokosten	6.036	8.000	5.877
Telefoon- en faxkosten	27.328	26.000	26.172
Drukwerkkosten en kopieerkosten	15.108	19.000	16.719
Overige kantoorkosten	884	0	18
Totaal	50.918	57.000	52.042
Bestuurskosten (19)			
Kosten Algemeen Bestuur	67.002	63.000	28.381
Contributies en bijdragen	14.158	14.000	13.572
Representatiekosten	337	0	426
Kosten interne overlegorganen	53	2.000	749
Kosten koepels	81.037	90.000	86.383
Schouders onder de toekomst	0	0	101.001
Totaal	162.587	169.000	230.612
Kosten automatisering (20)			
Onderhoudskosten automatisering	7.724	10.000	11.556
Service Level Agreement	33.431	41.000	41.056
Overige automatiseringskosten	18.642	8.000	10.620
Totaal	59.797	59.000	63.232

Voor waarmerkingsdoeleinden

<u>Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen</u>	Rekening 2019	Begroting 2018	Rekening 2018
	€	€	€
Overige algemene kosten (22)			
Documentatie en vakliteratuur	2.067	3.000	1.292
Accountants- en advieskosten	14.853	15.000	29.880
Verzekeringen algemeen	7.675	8.000	7.531
Overige organisatiekosten	18.585	10.000	7.860
Totaal	43.180	36.000	46.563
Burgerkracht (23)			
Kosten	174.999	180.000	169.959
Baten	83.614	80.000	74.233
	91.385	100.000	95.726
Dotatie dubieuze debiteuren	0	0	0
	91.385	100.000	95.726
Overige Communicatiekosten (24)	22.564	35.000	13.649
Kosten programmalijnen en projecten (25)			
Kosten activiteiten thema/programmalijnen	138.305	192.000	217.750
Kosten projecten	183.493	51.000	43.838
	321.798	243.000	261.588
Rentebaten minus rentelasten (26)			
Kosten bank	-1.403	-1.000	-1.517
Renteopbrengst	0	0	0
	-1.403	-1.000	-1.517
Incidentele baten en lasten (27)			
Dotatie voorziening claim belastingdienst	0	0	22.911

WNT-verantwoording 2019

De WNT is van toepassing op Burgerkracht Limburg. Het voor Burgerkracht Limburg toepasselijke bezoldigingsmaximum is d.d. 6 december 2018 door de Raad van Toezicht d.d. vastgesteld op € 157.000. Het betreft het bezoldigingsmaximum voor zorg en jeugd klasse III.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Gegevens 2019		
bedragen x € 1	H. von den Hoff	J.Maes
Functiegegevens⁵	Directeur	Voormalig directeur
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2019	1/1 – 31/12	1/1 – 19/7
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1,0	1,0
Dienstbetrekking ⁸	Ja	Ja
Bezoldiging⁹		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	120.103	72.475
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
<i>Subtotaal</i>	120.103	72.475
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	157.000	89.468
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹¹	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	120.103	72.475
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³	N.v.t.	N.v.t.

Voor waarmede de...

Gegevens 2019			
bedragen x € 1	A. Hidding	H.P. Jung	H. Maas
Functiegegevens²	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12]	1/1 – 31 /12
Bezoldiging			
Bezoldiging ³	15.246	10.164	10.164
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴	23.550	15.700	15.700
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ⁵	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	15.246	10.164	10.164
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ⁶	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ⁷	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2019		
bedragen x € 1	E. van Weegen	T. van Vliet
Functiegegevens²	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 – 31/12]	1/1 – 31 /12
Bezoldiging		
Bezoldiging ³	10.164	10.164
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴	15.700	15.700
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ⁵	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	10.164	10.164
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ⁶	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ⁷	N.v.t.]	N.v.t.

23 JUNI 2020

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen

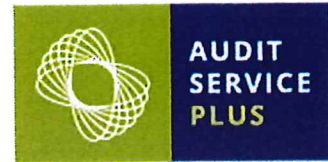
Voor waarmerkingsdoeleinden

Resultaatbestemming		
Voorgesteld wordt om het negatieve resultaat van €11.574 met inachtnaam van de nadere subsidieregels en conform de beschikking van de Provincie Limburg, als volgt te bestemmen.		
		€
		11.574
Toevoegen aan de exploitatiereserve		<u>11.574</u>
Exploitatieresultaat 2019		<u>11.574</u>
Dit voorstel is reeds in de jaarrekening verwerkt.		
ONDERTEKENING VAN DE JAARREKENING		
Vastgesteld door de Raad van Bestuur op		
De heer H. von den Hoff		
Goedgekeurd door de Raad van Toezicht op		
Mevrouw A. Hidding	Mevrouw H. Maas	
Voorzitter	lid	
De heer H.P. Jung	De heer T. van Vliet	
Lid	Lid	
De heer E. van Weegen		
Lid		

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant:
Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen verklaring.



Stichting Burgerkracht
T.a.v. het bestuur
Postbus 5185
6130 PD SITTARD-GELEEN

Kenmerk: 8599/19/ARO/DDA
Geleen: 23 juni 2020

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Burgerkracht te Sittard-Geleen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Burgerkracht per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de winst- en verliesrekening over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verklaring betreffende andere wettelijke voorschriften en/of voorschriften van regelgevende instanties

Voorts zijn wij van oordeel dat is voldaan aan geldende voorwaarden en verplichtingen zoals opgenomen in de subsidieverlening beschikking van de Provincie Limburg d.d. 12 februari 2019 kenmerk 2019/10515.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Burgerkracht zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Rjk-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het Bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJK-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Het bestuur en de raad van toezicht is tevens verantwoordelijk dat de jaarrekening in overeenstemming is met bepalingen bij en krachtens de WNT.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen, alsmede het Controleprotocol WNT en het Controleprotocol eindverantwoording verleende subsidies Provincie Limburg 2019. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen; en
- het toepassen van het controleprotocol WNT (Regeling Controleprotocol WNT).


Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.



Wij bevestigen aan de raad van toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Geleen, 23 juni 2020

Audit Service Plus B.V.



drs. D.J.H.L. Daemen RA



23 JUNI 2020

Voor waarmarkingsdoeleinden

Stichting Burgerkracht Limburg te Sittard-Geleen
BIJLAGE 1. AFSCHRIJVINGSSTAAT 2019

	Jaar van aanschaf	Afschrijvingspercentage	Aanschafwaarde	Afschrijving		Boekwaarde Ultimo	Investering 2019	Afschrijving 2019		Totaal afschrijving	Boekwaarde Ultimo 2019	
				t/m 2018	2018			regulier	2019			
Automatisering												
Upgrade frankeermachine	2003	20,00%	1.309	1.309	0	0	0	0	0	1.309	0	
Dell Computer	2004	20,00%	2.004	2.004	0	0	0	0	0	2.004	0	
Afkoop leasecontract	2006	20,00%	10.680	10.680	0	0	0	0	0	10.680	0	
Apple laptop	2006	20,00%	1.199	1.199	0	0	0	0	0	1.199	0	
Frama frankeermachine	2007	20,00%	2.749	2.749	0	0	0	0	0	2.749	0	
SBC-systeem	2007	20,00%	18.155	18.155	0	0	0	0	0	18.155	0	
Dell-notebook	2007	20,00%	1.291	1.291	0	0	0	0	0	1.291	0	
Powerconnect	2008	20,00%	1.446	1.446	0	0	0	0	0	1.446	0	
2 Dell Computers	2008	20,00%	1.771	1.771	0	0	0	0	0	1.771	0	
Aanpassing SBC-systeem	2008	20,00%	1.926	1.926	0	0	0	0	0	1.926	0	
Isilinx verbinding	2009	50,00%	7.083	7.083	0	0	0	0	0	7.083	0	
Apple Macbook	2012	20,00%	1.449	1.449	0	0	0	0	0	1.449	0	
Lenovo Thinkpad	2013	33,33%	1.623	1.623	0	0	0	0	0	1.623	0	
ICT-architectuur	2014	33,33%	91.173	91.173	0	0	0	0	0	91.173	0	
Telefonie A3bc	2015	10,00%	26.117	9.531	16.586	0	2.612	2.612	12.143	13.974	0	
Apple Mac book	2016	20,00%	10.286	7.543	2.743	0	2.057	2.057	9.600	686	0	
Iphones	2017	20,00%	1.426	722	704	0	361	361	1.083	343	0	
Apple Macbooks	2017	20,00%	34.320	8.294	26.026	0	6.864	6.864	15.158	19.162	0	
Apple Macbooks	2018	20,00%	1.999	366	1.633	0	400	400	766	1.233	0	
Iphones	2018	20,00%	21.180	1.055	20.125	0	4.236	4.236	5.291	15.889	0	
Ipads	2018	20,00%	3.452	57	3.395	0	690	690	747	2.705	0	
Iphones	2019	20,00%	0	0	0	0	1.472	147	147	1.325	0	
Accesspoints	2019	20,00%	0	0	0	0	3.515	175	175	3.340	0	
Software aanpassingen accountview	2019	20,00%	0	0	0	0	11.000	1.100	1.100	9.900	0	
			242.638	171.426	71.212		15.987	18.642	190.068	68.557		

Inventaris

Jaar van aanschaf	Afschrijvingspercentage	Aanschafwaarde	Afschrijving t/m 2018	Boekwaarde Ultimo 2018	Investering 2019	Afschrijving 2019 regulier	Totaal afschrijving	Boekwaarde Ultimo 2019
2003	20%	3.041	3.041	0	0	0	3.041	0
2003	20%	728	728	0	0	0	728	0
2005	20%	28.109	28.109	0	0	0	28.109	0
2005	20%	1.732	1.732	0	0	0	1.732	0
2006	20%	771	771	0	0	0	771	0
2006	20%	1.174	1.174	0	0	0	1.174	0
2008	20%	850	850	0	0	0	850	0
2009	50%	4.409	4.409	0	0	0	4.409	0
2011	50%	7.877	7.877	0	0	0	7.877	0
2011	50%	3.843	3.843	0	0	0	3.843	0
2011	50%	4.339	4.339	0	0	0	4.339	0
2012	20%	797	797	0	0	0	797	-0
2014	20%	1.391	1.076	315	0	315	1.391	0
2014	10%	13.509	5.893	7.616	0	1.352	7.245	6.264
2015	10%	2.021	844	1.177	0	211	1.055	966
2018	10%	1.566	65	0	0	157	222	1.344
2019	10%	0	0	0	46.602	388	388	46.214
2019	10%	0	0	0	10.881	10	10	10.871
		76.157	65.548	9.108	57.483	2.433	67.981	65.659
Totaal		318.794	236.974	81.837	73.470	21.075	258.049	134.214